**FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ**

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc\*:

- działalność w rolnictwie

- działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc   
de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | |  | | --- | | Dzień udzielenia pomocy | | |  | | --- | | Podstawa prawna | | |  | | --- | | Wartość pomocy | | |  | | --- | | Forma pomocy | | |  | | --- | | Przeznaczenie pomocy | |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji   
   lub umowy.
2. Podstawa prawna – podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
3. Wartość otrzymanej pomocy – podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy – wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty   
   do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości   
   lub w części, lub inne.
5. Przeznaczenie otrzymanej pomocy – wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

…………………………. ………………………….

(imię i nazwisko) (data i podpis)

\* zaznaczyć znakiem X właściwe pole